

PATVIRTINTA
UAB „Neringos vanduo“ direktoriaus
2024 m. kovo 1 d. įsakymu Nr. V-15

**UAB „NERINGOS VANDUO“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2026 METŲ
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas (-ai)	Vykdyimo laikas	Įgyvendinimo kriterijai
1.	Paskirti atsakingą asmenį už Korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą.	Direktorius	2024 m.	Paskirtas atsakingas asmuo.
2.	Patvirtinti UAB „Neringos vanduo“ 2024 - 2026 metų korupcijos prevencijos programą, jos įgyvendinimo priemonių planą.	Direktorius	2024 m.	Korupcijos prevencijos priemonių programa ir jos įgyvendinimo planas bei korupcijos prevencijos taisyklės, efektyviai prisidės prie korupcijos prevencijos politikos formavimo ir jos įgyvendinimo, korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimo ir šalinimo, sudarant bei realizuojant atitinkamų korupcijos prevencijos priemonių sistemą.
2.	Skelbti Korupcijos prevencijos programą su jos įgyvendinimo priemonių planu interneto svetainėje.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024 m.	Paskelbta informacija.
3.	Atsparumo korupcijai lygio (AKL) nustatymas.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2025 m.	Vykdoma pagal Korupcijos prevencijos įstatymo 12 str. ir Vyriausybės patvirtintą AKL metodiką. Siektinas rezultatas ne mažiau 70 proc. darbuotojų nuo dirbančių skaičiaus. Rezultatas – nustatytas bendrovės atsparumo lygis.

4.	Bendrovės skilties „Korupcijos prevencija“ atnaujinimas pagal plane ir kituose korupcijos prevenciją reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytą viešinti informaciją.	Asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Nuolat	Skilties „Korupcijos prevencija“ atitikimas Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimams, vykdant veiklos skaidrumą.
5.	Tirti skundus, pranešimus, kitą gautą informaciją dėl galimai korupcinio pobūdžio ar kitos nusikalstamos veiklos.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Gautų ir ištirtų skundų, pranešimų antikorporcijos tema skaičius.
5.	Bendrovės interneto svetainėje sukurti skiltį „Pranešėjų apsauga“, pateikiant aktualią informaciją pagal Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatas.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	2024 m.	Įdiegta skiltis „Pranešėjų apsauga“, kuri užtikrins Pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų laikymosi. Skilties įdiegimas 100 proc.
6.	Vykdant KPI 13 straipsnio 1 dalį parengti darbuotojų antikorporcinio elgesio kodeksą, kuriame išsamiai nustatomi pagrindiniai darbuotojų skaidrios veiklos ir antikorporcinio elgesio standartai.	Direktorius	2024 m.	Patvirtintos antikorporcinio elgesio taisyklės, reglamentuojančios bendrovės antikorporcinio elgesio principus, kurių privaloma laikytis, vykdant teisės aktais nustatytas pareigas ir funkcijas bei teikiant viešąsias paslaugas.
7.	Organizuoti bendrovės darbuotojų švietimą korupcijos prevencijos srityje.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Suformuotas bendrovės darbuotojų korupcijos prevencijos suvokimas.
8.	Supažindinti darbuotojus apie bendrovėje taikomą korupcijos prevencijos politiką ir priemones.	Direktorius, asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę	Nuolat	Pateikta informacija apie teises ir pareigas susijusias su korupcijos prevencija.