



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „GOVIJA“

H. MANTO 46 – 19, LT92225 KLAIPĖDA

TEL.: 8 (46) 420 473; FAKS.: 8 (46) 420 472

EL. PAŠTAS: INFO@GOVIJA.LT

AUDITAS IR APSKAITA

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „Neringos vanduo“ akcininkams

Išvada dėl finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Neringos vanduo“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2018 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus pagal verslo apskaitos standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės metiniame pranešime, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės metiniame pranešime pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar metinis pranešimas buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės metiniame pranešime pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės metinis pranešimas buvo parengtas laikantis LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal verslo apskaitos standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti Įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą


Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.

- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <p>Auditorė Vida Ramanauskienė</p>  <p>Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000232 H. Manto 46-19 Klaipėda, Lietuvos Respublika</p> <p>2019-03-28</p> | <p>UAB „GOVIJA“ Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001299</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|

Uždaroji akcinė bendrovė "Neringos vanduo", įmonės kodas 152767676

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

G. D. Kuverto g. 11, Neringa, VĮ "Registru centras"

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

2018 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2019-03-19 Nr. R1-19.90

(ataskaitos sudarymo data)

2018 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| | TURTAS | 1-2 | | |
| A. | ILGALAIKIS TURTAS | | 10.275.018 | 10.447.614 |
| 1. | NEMATERIALUSIS TURTAS | 1 | 1 | 1 |
| 1.1. | Plėtros darbai | | | |
| 1.2. | Prestižas | | | |
| 1.3. | Programinė įranga | | 1 | 1 |
| 1.4. | Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės | | | |
| 1.5. | Kitas nematerialusis turtas | | | |
| 1.6. | Sumokėti avansai | | | |
| 2. | MATERIALUSIS TURTAS | 2 | 10.275.017 | 10.447.613 |
| 2.1. | Žemė | | | |
| 2.2. | Pastatai ir statiniai | 2 | 9.297.846 | 9.482.798 |
| 2.3. | Mašinos ir įranga | 2 | 760.714 | 838.446 |
| 2.4. | Transporto priemonės | 2 | 59.196 | 34.623 |
| 2.5. | Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai | 2 | 53.860 | 45.619 |
| 2.6. | Investicinis turtas | 2 | 36.248 | 37.244 |
| 2.6.1. | Žemė | | | |
| 2.6.2. | Pastatai | 2 | 36.248 | 37.244 |
| 2.7. | Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos | 2 | 67.153 | 8.883 |
| 3. | FINANSINIS TURTAS | | | |
| 3.1. | Įmonių grupės įmonių akcijos | | | |
| 3.2. | Paskolos įmonių grupės įmonėms | | | |
| 3.3. | Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos | | | |
| 3.4. | Asocijuotųjų įmonių akcijos | | | |
| 3.5. | Paskolos asocijuotosioms įmonėms | | | |
| 3.6. | Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos | | | |
| 3.7. | Ilgalaikės investicijos | | | |
| 3.8. | Po vienu metų gautinos sumos | | | |
| 3.9. | Kitas finansinis turtas | | | |
| 4. | KITAS ILGALAIKIS TURTAS | | | |
| 4.1. | Atidėtojo pelno mokesčio turtas | | | |
| 4.2. | Biologinis turtas | | | |

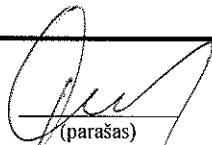
| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| 4.3. | Kitas turtas | | | |
| B. | TRUMPALAIKIS TURTAS | | 527.176 | 826.784 |
| 1. | ATSARGOS | | 118.889 | 118.645 |
| 1.1. | Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės | | 16.091 | 14.406 |
| 1.2. | Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai | | | |
| 1.3. | Produkcija | | | |
| 1.4. | Pirktos prekės, skirtos perparduoti | | | |
| 1.5. | Biologinis turtas | | | |
| 1.6. | Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti | | 102.297 | 102.297 |
| 1.7. | Sumokėti avansai | | 501 | 1.942 |
| 2. | PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS | | 58.554 | 39.530 |
| 2.1. | Pirkėjų skolos | | 35.873 | 37.660 |
| 2.2. | Įmonių grupės įmonių skolos | | | |
| 2.3. | Asocijuotųjų įmonių skolos | | | |
| 2.4. | Kitos gautinos sumos | | 22.681 | 1.870 |
| 3. | TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS | | | |
| 3.1. | Įmonių grupės įmonių akcijos | | | |
| 3.2. | Kitos investicijos | | | |
| 4. | PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI | | 349.733 | 668.609 |
| C. | ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS | | 3.131 | 2.765 |
| | TURTO IŠ VISO | | 10.805.325 | 11.277.163 |
| | NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI | | | |
| D. | NUOSAVAS KAPITALAS | | 1.290.056 | 1.377.258 |
| 1. | KAPITALAS | 4 | 1.339.487 | 1.339.487 |
| 1.1. | Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas | 4 | 1.339.487 | 1.339.487 |
| 1.2. | Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-) | | | |
| 1.3. | Savos akcijos, pajai (-) | | | |
| 2. | AKCIJŲ PRIEDAI | | 16 | 16 |
| 3. | PERKAINOJIMO REZERVAS | | | |
| 4. | REZERVAI | | 37.755 | 73.159 |
| 4.1. | Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas | | 37.755 | 67.619 |
| 4.2. | Savoms akcijoms įsigyti | | | |
| 4.3. | Kiti rezervai | | | 5.540 |
| 5. | NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI) | | (87.202) | (35.404) |
| 5.1. | Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai) | | (87.202) | (35.404) |
| 5.2. | Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai) | | | |
| E. | DOTACIJOS, SUBSIDIJOS | 3 | 9.420.297 | 9.815.432 |
| F. | ATIDĖJINIAI | | | |
| 1. | Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai | | | |
| 2. | Mokesčių atidėjiniai | | | |
| 3. | Kiti atidėjiniai | | | |
| G. | MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI | | 94.972 | 84.473 |
| 1. | PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI | 5 | | |
| 1.1. | Skoliniai įsipareigojimai | | | |
| 1.2. | Skolos kredito įstaigoms | | | |
| 1.3. | Gauti avansai | | | |
| 1.4. | Skolos tiekėjams | | | |
| 1.5. | Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos | | | |
| 1.6. | Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos | | | |
| 1.7. | Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos | | | |
| 1.8. | Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai | | | |

UAB "Neringos vanduo" 2018 m. metinių finansinių ataskaitų rinkinys

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------|----------------------------------------|
| 2. | PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI | | 94.972 | 84.473 |
| 2.1. | Skoliniai įsipareigojimai | | | |
| 2.2. | Skolos kredito įstaigoms | | | |
| 2.3. | Gauti avansai | | 13.300 | 12.914 |
| 2.4. | Skolos tiekėjams | | 11.496 | 13.028 |
| 2.5. | Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos | | | |
| 2.6. | Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos | | | |
| 2.7. | Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos | | | |
| 2.8. | Pelno mokesčio įsipareigojimai | | | |
| 2.9. | Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai | | 67.336 | 53.706 |
| 2.10. | Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai | | 2.840 | 4.825 |
| H. | SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS | | | |
| | NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO | | 10.805.325 | 11.277.163 |

direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)



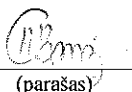
(parašas)

Darius Vaitkevičius

(vardas ir pavardė)

vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (bhalterio) arba
galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens
pareigų pavadinimas)



(parašas)

Asta Bendoraitytė

(vardas ir pavardė)

Uždaroji akcinė bendrovė "Neringos vanduo", įmonės kodas 152767676

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

G. D. Kuverto g. 11, Neringa, VĮ "Registru centras"

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(teisinis statusas, jei įmonė likviduojama, reorganizuojama ar yra bankrutavusi)

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA

2019-03-19 Nr. R1-19.90

(ataskaitos sudarymo data)

2018 m.

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

| Eil. Nr. | Straipsniai | Pastabos Nr. | Ataskaitinis laikotarpis | Praėjęs ataskaitinis laikotarpis |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|----------------------------------|
| 1. | Pardavimo pajamos | 6 | 635.952 | 622.654 |
| 2. | Pardavimo savikaina | 7 | (567.426) | (501.993) |
| 3. | Biologinio turto tikrosios vertės pokytis | | | |
| 4. | BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI) | | 68.526 | 120.661 |
| 5. | Pardavimo sąnaudos | 7 | (39.346) | (36.533) |
| 6. | Bendrosios ir administracinės sąnaudos | 7 | (122.589) | (122.285) |
| 7. | Kitos veiklos rezultatai | 6,7 | 6.230 | 2.741 |
| 8. | Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos | | | |
| 9. | Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos | | | |
| 10. | Kitos palūkanų ir panašios pajamos | 6 | 3 | 38 |
| 11. | Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas | | | |
| 12. | Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos | 7 | (26) | (4) |
| 13. | PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ | | (87.202) | (35.382) |
| 14. | Pelno mokestis | | | (22) |
| 15. | GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI) | | (87.202) | (35.404) |

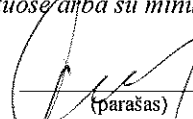
Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

Vyr. finansininkė

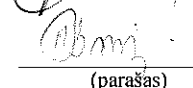
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Darius Vaitkevičius

(vardas ir pavardė)



(parašas)

Asta Bendoraitytė

(vardas ir pavardė)

**Uždaroji akcinė bendrovė „Neringos vanduo“
Įmonės kodas 152767676, G. D. Kuverto g. 11, Neringa**

**2018 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2019-03-19 d. Nr. R1-19.90

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

Uždaroji akcinė bendrovė „Neringos vanduo“, toliau UAB „Neringos vanduo“, įmonės kodas 152767676, įregistruota adresu G. D. Kuverto g. 11, Neringa. Duomenys kaupiami ir saugomi Valstybės įmonėje „Registrų centras“.

2. Darbuotojų skaičius

Vidutinis bendrovės sąraše esančių darbuotojų skaičius 2018 m. – 32, 2017 m. - 31.

3. Vadovų žinomi faktai, kurie gali kelti abejonių dėl bendrovės gebėjimo tęsti veiklą.

Bendrovės vadovas nežino faktų, kurie keltų abejonių dėl bendrovės veiklos tęstinumo.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinę atskaitomybę rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- Verslo apskaitos standartus;
- LR buhalterinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių finansinės atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą;
- Lietuvos Respublikos darbo kodeksą;
- Lietuvos Respublikos civilinis kodeksą;
- Audito ir apskaitos tarnybos įsakymą „Dėl pavyzdinio sąskaitų plano patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimą „Dėl kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklių patvirtinimo“;
- Lietuvos Respublikos nutarimą „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;
- Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės įsakymą „Dėl bendrųjų dokumentų saugojimo terminų“.
- bendrovės apskaitos politiką.

2. Bendrovės apskaitos politika

2.1. Nematerialiojo turto apskaitos politika

Nematerialusis turtas, skirtas naudoti Bendrovės veikloje ilgiau nei vienerius metus, apskaitoje pripažįstamas nematerialiuoju turtu, jei atitinka šiuos pripažinimo kriterijus:

- pagrįstai tikėtina, kad Bendrovė ateityje gaus iš turto ekonominės naudos;
- turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai įvertinti ir atskirti nuo kito turto vertės;

- Bendrovė turtu disponuoja, jį kontroliuoja arba apriboja teisę juo naudotis kitiems asmenims. Akcininko sprendimu patvirtinta ilgalaikio nematerialaus turto minimali įsigijimo kaina 144,81 Eur kiekvienam turto vienetui.

Naujai įsigyto nematerialaus turto amortizacijos skaičiavimui taikomas trijų metų normatyvas. Nematerialiuoju turtu bendrovėje laikoma programinė įranga.

2.2. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika

Bendrovėje įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam turtui, jei jis atitinka visus šiuos požymius:

- Bendrovė ketina jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- Bendrovė pagrįstai tikisi gauti iš turto ekonominės naudos ateinančiais laikotarpiais;
- Bendrovė gali patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- Turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto savikainą, bendrovės nustatytą visoms turto grupėms;

- Bendrovei yra perduota rizika, susijusi su materialiuoju turtu. Akcininko sprendimu patvirtinta ilgalaikio materialaus minimali įsigijimo kaina 144,81 Eur visų turto grupių kiekvienam turto vienetui: pastatams, statiniams, transporto priemonėms, kitai įrangai, prietaisams, įrankiams ir įrenginiams (kompiuterinei technikai ir ryšio priemonėms), mašinoms ir įrengimams, kitam materialiajam turtui. Nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimui taikomas kito mėnesio būdas, tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas, likvidacinė vertė 0,29 Eur. Nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais) taikomi vadovaujantis Pelno mokesčio įstatymo 1 priedėlyje nurodytais normatyvais. Kai kuriais atvejais, atsižvelgiant į turto naudojimo intensyvumą, nustatomi ilgesni nei maksimalūs nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai (metais).

Taikant įsigijimo savikainos būdą, įsigytas turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėje atskaitomybėje parodomas balansine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikiu materialiuoju turtu bendrovėje laikomas šis turtas: pastatai ir statiniai, mašinos ir įrengimai, transporto priemonės, kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai, nebaigta statyba, investicinis turtas ir kitas materialusis turtas.

Investicinis turtas – ilgalaikis materialusis turtas (žemė, pastatai ar jų dalis arba žemė kartu su pastatais), kurį jo savininkas arba pagal finansinės nuomos sutartį nuomininkas laiko siekdami gauti turto nuomos ir (arba) jo vertės padidėjimo pajamų, išskyrus turtą, naudojamą prekėms gaminti, paslaugoms teikti arba administraciniams tikslams, ir turtą, kurio pardavimas yra įmonės pagrindinė veikla.

Įsigytas investicinis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Jei investicinio turto apskaitai pasirenkamas įsigijimo savikainos būdas, skaičiuojamas investicinio turto nusidėvėjimas. Finansinėse ataskaitose investicinis turtas parodomas įsigijimo savikaina, iš kurios atimtos sukaupta nusidėvėjimo ir vertės sumažėjimo sumos.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto darbų registravimas apskaitoje atliekamas vadovaujantis Verslo apskaitos standartais. Bendrovėje sudaryta komisija, kuri, priimdama sprendimą dėl remonto darbų įvertinimo ir registravimo apskaitoje, vadovaujasi Verslo apskaitos standartais.

2.3. Gautinų sumų apskaitos politika

Gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš kitos įmonės ar trečiųjų asmenų – gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją, suteiktas paslaugas ar pascolas, išankstiniai mokėjimai už gautiną finansinį turtą ir kitos pagal sutartis užregistruotos skolos įmonei.

Gautinomis sumomis Bendrovėje laikomas šis turtas; per vienerius metus gautinos sumos ir po vienerių metų gautinos sumos. Gautinoms sumoms nepriskiriami išankstiniai apmokėjimai už nefinansinį turtą (nematerialųjį turtą, ilgalaikį materialųjį turtą, atsargas ir pan.).

Gautinų sumų balansinė vertė, įvertinus neatgautiną dalį, apskaičiuojama gautinas sumas sumažinus abejotinių skolų dydžiu. Abejotinių skolų sąnaudoms įvertinti Bendrovė taiko tiesioginį abejotinių skolų sąnaudų įvertinimo būdą.

2.4. Finansinio turto apskaitos politika

Bendrovėje finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriamos po vienerių metų gautinos sumos.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama per vienerius metus gautinos sumos ir pinigai bei jų ekvivalentai. Piniginiam turtui priskiriami visi bendrovės kasoje ir banke turimi pinigai ir jų ekvivalentai.

Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tik tada, kai Bendrovė gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą. Finansinis turtas įkainojamas įsigijimo savikaina, kuri nustatoma pagal už finansinį turtą sumokėtą ar mokėtiną pinigų sumą ar kito perduoto turto vertę.

2.5. Atsargų apskaitos politika

Atsargomis laikomas bendrovės trumpalaikis turtas, kuris sunaudojamas pajamoms uždirbti per vienerius metus. Apskaičiuodama sunaudotų atsargų savikainą, bendrovė taiko FIFO ir konkrečių kainų atsargų įkainojimo metodus. FIFO metodas taikomas nurašant kūrą. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas nuolat. Buhalterinės apskaitos sąskaitose registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu susijusi operacija.

Bendrovėje laikomas šis trumpalaikis turtas: žaliavos ir medžiagos (inventorius ir spec. rūbai), komplektavimo gaminiai, atsarginės dalys. Apskaičiuodama sunaudotų gamyboje atsargų savikainą, bendrovė taiko konkrečių kainų atsargų įkainojimo metodus.

2.6. Piniginio turto apskaitos politika

Piniginiam turtui priskiriami visi bendrovės kasoje ir banke turimi pinigai ir jų ekvivalentai. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu įvertinami eurais pagal sandorio dienos valiutos kursą.

Bendrovės apskaitoje piniginis turtas apskaitomas nacionaline valiuta – eurais.

2.7. Nuosavo kapitalo apskaitos politika

Bendrovės nuosavam kapitalui priskiriama: apmokėta įstatinio kapitalo dalis, akcijų priedai, perkainojimo rezervas, privalomasis rezervas, rezervas savoms akcijoms įsigyti, kiti rezervai, nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai).

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų Bendrovės įstatuose pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai. Jei priimtas akcininkų sprendimas didinti (mažinti) įstatinį kapitalą, įstatinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas) apskaitoje registruojamas tada, kai įstatymų nustatyta tvarka įregistruojami pakeisti įstatai.

Akcininkų susirinkime patvirtintas pelno (nuostolių) paskirstymas įtraukiamas į to ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, kurį buvo priimtas acnininkų sprendimas dėl pelno (nuostolių) paskirstymo, neatsižvelgiant į tai, kada paskirstytasis pelnas buvo uždirbtas.

2.8. Dotacijų ir subsidijų apskaitos politika

Dotacija įmonei - valstybės ar savivaldybės institucijos teikiama tikslinė parama įmonei, jei ji anksčiau įvykdė arba ateityje įvykdys paramos teikėjos nustatytas sąlygas.

Apskaitoje pripažįstamos dvi dotacijų (subsidijų) rūšys:

1) dotacijos (subsidijos), susijusios su turtu, kurioms priskiriamos ilgalaikio turto forma gautos ar ilgalaikiam turtui įsigyti, kurti (statyti) skiriamos dotacijos;

2) dotacijos (subsidijos) susijusios su pajamomis, kurioms priskiriamos ataskaitinio ar praėjusio ataskaitinio laikotarpio išlaidoms ir negautoms pajamoms kompensuoti skirtos dotacijos.

Dotacija (subsidija) registruojama apskaitoje, kai atitinka du pripažinimo kriterijus:

1) Bendrovė atitinka dotacijos (subsidijos) suteikimo sąlygas;

2) yra dokumentais patvirtinti įrodymai, kad dotacija (subsidija) bus gauta.

Dotacija (subsidija), atitinkanti pripažinimo kriterijus, registruojama apskaitoje kaip gautina dotacija (subsidija). Dotacija (subsidija) ar jos dalis, neatitinkanti pripažinimo kriterijų, registruojama apskaitoje tik tada, kai faktiškai gaunama kaip gauta dotacija (subsidija).

Gauta dotacija (subsidija) ar jos dalis pripažįstama panaudota tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacija (subsidija) susijusios sąnaudos.

Dotacija (subsidija), susijusi su turtu, pripažįstama panaudota tiek, kiek per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuojama gauto ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sąnaudų. Mažinamas nusidėvėjimo sąnaudų straipsnis pelno (nuostolių) ataskaitoje ir mažinamas balanso straipsnis „Dotacijos, subsidijos“.

2.9. Įsipareigojimų apskaitos politika

Įsipareigojimams priskiriama prievolė, atsirandanti dėl atliktų ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių, kuri turės būti įvykdyta ir kurios dydį galima objektyviai įvertinti. Finansiniams įsipareigojimams priskiriami sutartiniai įsipareigojimai sumokėti pinigus arba atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Bendrovė įsipareigoja sumokėti pinigus arba atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Pirmą kartą pripažįstant finansinį įsipareigojimą, jis įvertinamas savikaina, t. y. gauto turto arba paslaugų verte. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pelno (nuostolių) ataskaitoje pripažįstamos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro.

Kai kurie įsipareigojimai gali būti nustatomi skaičiavimo būdu, naudojant tam tikrus įvertinimus. Tokie įsipareigojimai vadinami atidėjimais. Atidėjimai – įsipareigojimai, kurio galutinės padengimo sumos arba įvykdymo laiko negalima tiksliai nustatyti, tačiau galima patikimai įvertinti.

Įsipareigojimai, kurie neatitinka įsipareigojimų ir atidėjimų pripažinimo kriterijų, priskiriami neapibrėžtiesiems įsipareigojimams. Tai būsimieji įsipareigojimai, kurie gali atsirasti iš praeities įvykių ir kuriuos gali patvirtinti arba paneigti nevisiškai įmonės kontroliuojami neapibrėžti būsimieji įvykiai arba iš praeities įvykių atsiradę esami įsipareigojimai. Balanse jie nepripažįstami, nes tokių įsipareigojimų suma negali būti patikimai nustatyta.

2.10. Pajamų apskaitos politika

Bendrovėje pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu: apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamomis laikomas tik įmonės ekonominės naudos padidėjimas. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Pajamos įvertinamos tikrąją verte. Atskaitomybėje pateikiamos grynosios pardavimo pajamos.

Bendrovės tipinės veiklos pajamos yra vandens tiekimo ir nuotekų surinkimo pajamos. Netipinės veiklos pajamoms priskiriamos kitos veiklos pajamos: tai ilgalaikio turto perleidimo rezultatas, pajamos už įvairias suteiktas paslaugas kaip vandens skaitiklių keitimas, vandens mazgo paruošimas, kanalizacijos tvarkymas, avarijų likvidavimas, vandens išleidimas iš sistemų, patalpų nuoma ir kt.

Paslaugų teikimo pajamos pripažįstamos skirtingais būdais. Rezultatas gali būti tiksliai įvertintas tuomet, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- pajamų suma gali būti patikimai įvertinta;
- sandoris yra baigtas arba jo įvykdymo laipsnis iki balanso sudarymo datos gali būti patikimai įvertintas;
- tikėtina, kad bus gauta su paslaugų teikimo sandoriu susijusi ekonominė nauda;
- sąnaudos, susijusios su paslaugų teikimo sandoriu ir jo pasibaigimu, gali būti patikimai įvertintos.

2.11. Sąnaudų apskaitos politika

Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu arba įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį, kai dėlto sumažėja nuosavas kapitalas, išskyrus tiesioginį jo sumažėjimą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos patikimai įvertinamos tikrąją verte.

Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms. Išlaidos, kurios nesusijusios su ataskaitinio laikotarpio pajamų uždirbimu, bet skirtos pajamoms uždirbti ateinančiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje kaip turtas. Turto dalis, skirta pajamoms uždirbti ateinančiais laikotarpiais, priskiriamos tiems laikotarpiams, kuriais jos teiks bendrovei ekonominės naudos.

Sąnaudos grupuojamos į šias grupes:

- parduotų prekių ir paslaugų savikaina;
- pardavimų sąnaudos;
- bendrosios ir administracinės sąnaudos;
- kitos veiklos sąnaudos;
- finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Paslaugų teikimo sąnaudos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kurį buvo pripažintos pajamos už suteiktas paslaugas. Paslaugų teikimo sąnaudos apima, teikiant paslaugas, sunaudotas medžiagas, komplektuojamuosius gaminius bei kitą trumpalaikį turtą, darbo užmokesčio sąnaudas, teikiant paslaugas naudojamo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudas ir panašias sąnaudas. Finansinėje atskaitomybėje pateikiama paslaugų teikimo grynoji savikaina.

Parduotos produkcijos savikaina pripažįstama, registruojama apskaitoje ir pateikiama finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai paslaugos yra parduotos ir kai pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

Veiklos sąnaudos atspindi per ataskaitinį laikotarpį patirtas išlaidas, susijusias su tipine Bendrovės veikla. Veiklos sąnaudoms priskiriamos bendrosios ir administracinės sąnaudos bei pardavimų veiklos sąnaudos.

Bendrosios ir administracinės, pardavimų sąnaudos pripažįstamos, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėje atskaitomybėje tą patį ataskaitinį laikotarpį, kai jos buvo patirtos.

Kitos veiklos sąnaudoms priskiriami nuostoliai dėl turto perleidimo, likvidavimo, nurašymo ir apskaitomos kitos netipinės, bet įprastinės veiklos sąnaudos.

Finansinės - investicinės veiklos sąnaudoms priskiriami: mokėtinos baudos ir delspinigiai, pirkėjų įsiskolinimų ir kitų skolų bendrovei nurašyta dalis ir kt.

2.12. Pelno mokesčio apskaita.

Registruojant reikšmingas pelno mokesčio sąnaudas apskaitoje ir tai pateikiant finansinių ataskaitų rinkinyje, taikomas kaupimo principas.

Mokesčius reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka Bendrovės mokestiniai nuostoliai gali būti perkeltami į kitus ataskaitinius laikotarpius.

2.13. Susiję asmenys

Susiję asmenys – tai su bendrove susiję juridiniai ir fiziniai asmenys.

Bendrovėje susijusiai asmenimis yra akcininkas, bendrovės vadovai.

2.14. Pobalansiniai įvykiai

Pobalansiniai įvykiai – ūkiniai įvykiai ir operacijos, kurie įvyksta pasibaigus finansiniams metams per laikotarpį nuo kitų metų pradžios iki praėjusių metų finansinių ataskaitų projekto patvirtinimo. Galutinė finansinių metų riba, iki kurios įvykę įvykiai vadinami pobalansiniais, yra bendrovės parengto finansinių ataskaitų rinkinio projekto pasirašymo ir pateikimo akcininkams data. Maksimalus finansinių ataskaitų rinkinio parengimo ir patvirtinimo visuotiniame akcininkų susirinkime terminas pasibaigus metams – keturi mėnesiai.

Bendrovė praėjusių finansinių metų pabaigoje buvusių sąskaitų likučius, o tuo pačiu ir finansinių ataskaitų duomenis koreguoja, jei pobalansiniai įvykiai daro tiesioginę įtaką dar nepatvirtinto finansinių ataskaitų rinkinio duomenims.

3. Apskaitos politikos keitimas, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidų taisymas.

Apskaitos politikai priskirtinų apskaitos būdų ir metodų keitimas registruojamas retrospektyviu būdu – apskaitos politikos pakeitimas parodomas taip, tarsi naujoji apskaitos politika būtų taikyta ūkinėms operacijoms ir įvykiams nuo jų atsiradimo. Taikant retrospektyvinį būdą, koreguojamas nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis. Kartu perskaičiuojami ir pateikiami ankstesnių ataskaitinių laikotarpių finansinės atskaitomybės straipsniai, aiškinamajame rašte pateikiama lyginamoji informacija.

Tais atvejais, kai taisoma ankstesnių ataskaitinių laikotarpių suma negali būti tiksliai įvertinta taikant naują politiką, taikomas perspektyvinis būdas. Taikant perspektyvinį būdą, praėjusio laikotarpio finansinės atskaitomybės informacijos nereikia koreguoti. Pagal šį būdą nauja apskaitos politika taikoma nuo sprendimo ją taikyti priėmimo dienos ir būsimais ataskaitiniais laikotarpiais. Poveikis, kurį apskaitos politikos pakeitimas daro einamojo ir ankstesnių ataskaitinių laikotarpių rezultatams, parodomas einamojo laikotarpio finansinėje atskaitomybėje ir aprašomas aiškinamajame rašte.

Apskaitos politikos pakeitimu nelaikoma:

- a) apskaitinių įvertinimų keitimas;
- b) naujos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių turinys iš esmės skiriasi nuo ankstesnių įvykių ar ūkinių operacijų;
- c) naujos apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių bendrovė iki to laiko nevykdė.

Jei sudėtinga nustatyti ar pasikeitimas apskaitoje laikytinas apskaitos politikos keitimu, ar apskaitinio įvertinimo pakeitimu, toks pasikeitimas traktuojamas kaip apskaitinio įvertinimo keitimas.

Apskaitiniai įvertinimai atliekami remiantis informacija, kuri yra žinoma įvertinimo atlikimo metu. Taip pat atsižvelgiant į pobalansinius įvykius.

Pasikeitus įmonės planams, prognozėms, prielaidoms arba gavus naujos papildomos informacijos, darančios įtaką ankstesniam vertinimui, apskaitinis įvertinimas tikslinamas.

Apskaitinio įvertinimo tikslinimo poveikis priskiriamas:

- laikotarpiui, kada buvo atliktas pakeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui;

- laikotarpiui, kada buvo atliktas pakeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pakeitimas ir jiems turės įtakos.

Apskaitinio įvertinimo tikslinimo poveikis įtrauktas į tą pačią pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje buvo užfiksuotas pirminis įvertinimas.

Praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės atskaitomybės klaidos gali būti pastebėtos atskaitiniu laikotarpiu. Jei šios klaidos nėra esminės, jos taisomos einamojo laikotarpio finansinėje atskaitomybėje. Klaidos taisymas įtraukiamas į tą pačią pelno (nuostolių) ataskaitos eilutę, kurioje buvo padaryta klaida.

Kai kuriais atvejais klaidos gali daryti tokį didelį poveikį praėjusio ar kelių ankstesnių laikotarpių finansinei atskaitomybei, kad tų laikotarpių finansinė atskaitomybė teisingai neatspindi įmonės finansinės būklės ir veiklos rezultatų. Tokios klaidos laikomos esminėmis. Klaida bendrovėje laikoma esmine, kai jos suma yra didesnė nei 1% finansinėje atskaitomybėje pateikiamų pardavimo pajamų.

Esminės ankstesnių laikotarpių klaidos taisomos taikant retrospektyvinį būdą ir turi būti koreguojami:

- ataskaitinio laikotarpio pradžios nepaskirstyto pelno (nuostolių) likutis;
- atitinkamai susiję su padaryta klaida ataskaitinio laikotarpio balanso straipsniai;
- atitinkami praėjusių laikotarpių atskaitomybės straipsniai, kurie pateikiami ataskaitinio laikotarpio finansinėje atskaitomybėje kaip palyginamoji informacija.

Jeigu neįmanoma tiksliai įvertinti esminės klaidos poveikio konkrečių ankstesnių laikotarpių finansinei atskaitomybei, jos ištaisymui turi būti taikomas perspektyvinis būdas, kurį taikant su klaidos ištaisymu susiję duomenų pakeitimai daromi tik ataskaitinio laikotarpio duomenyse, o praėjusių laikotarpių finansinės atskaitomybės duomenys netaisomi.

4. Apskaitos politikos keitimas.

Sutinkamai su Verslo apskaitos standarto „Pelno mokestis“ 1 dalies 3 punktu, bendrovės apskaitos politikos 1 tvarkos „Apskaitos politika“ 14 dalis „Pelno mokesčio apskaita“ išdėstyta nauja redakcija.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. NEMATERIALUSIS TURTAS

Nematerialaus turto vertės pokyčiai atspindėti 1(1) lentelėje.

1(1) lentelė

Nematerialusis turtas (Eur)

| Rodikliai | Plėtos darbai | Prestižas | Patentai, licencijos | Programinė įranga | Kitas nematerialusis turtas | Iš viso |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-----------|----------------------|-------------------|-----------------------------|---------|
| Likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31d. | | | | 1 | | 1 |
| a) Įsigijimo savikaina 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/-(-) | | | | 6.568 | | 6.568 |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | | | 6.568 | | 6.568 |
| b) Amortizacija 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - finansinių metų amortizacija - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/-(-) | | | | 6.567 | | 6.567 |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | | | 6.567 | | 6.567 |
| c) Vertės sumažėjimas 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas(-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/-(-) | | | | | | |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | | | | | |
| d) Likutinė vertė 2018 m. gruodžio 31 d. (a) - (b) - (c) | | | | 1 | | 1 |

2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimui taikomas kito mėnesio būdas, tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas.

Pagrindiniai IMT pokyčiai atspindėti 2(1) lentelėje.

Ilgalaikis materialusis turtas (Eur)

| Rodikliai | Žemė | Pastatai ir statiniai | Mašinos ir įrengimai | Transporto priemonės | Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai | Nebaigta statyba | Kitas materialusis turtas | Iš viso |
|-----------------------------------------------------------------------|------|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------|------------------|---------------------------|------------|
| Likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d. | | 9.482.798 | 838.446 | 34.624 | 45.618 | 8.883 | | 10.410.369 |
| a) Įsigijimo savikaina | | | | | | | | |
| 2017 m. gruodžio 31 d. | | 14.136.055 | 2.946.707 | 308.015 | 461.189 | 8.883 | | 17.860.849 |
| Pasikeitimai per 2018 m.: | | | | | | | | |
| - turto įsigijimas | | 183.650 | 37.499 | 31.135 | 22.212 | 64.653 | | 339.149 |
| - išankstiniai apmokėjimai | | | | | | | | |
| - perleistas ir nurašytas turtas (-) | | -1.193 | -2.246 | -3.129 | -65.827 | | | -72.395 |
| - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-) | | 290 | 2.307 | | -2.307 | -6.383 | | -6.093 |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | 14.318.802 | 2.984.267 | 336.021 | 415.267 | 67.153 | | 18.121.510 |
| b) Perkainojimas | | | | | | | | |
| 2017 m. gruodžio 31 d. | | | | | | | | |
| Pasikeitimai per 2018 m.: | | | | | | | | |
| - vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-) | | | | | | | | |
| - kt. asmenims perleisto ir nurašyto turto perkainojimas (-) | | | | | | | | |
| - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-) | | | | | | | | |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | | | | | | | |
| c) Nusidėvėjimas | | | | | | | | |
| 2017 m. gruodžio 31 d. | | 4.653.257 | 2.108.261 | 273.391 | 415.571 | | | 7.450.480 |
| Pasikeitimai per 2018 m.: | | | | | | | | |
| - finansinių metų nusidėvėjimas | | 368.491 | 115.231 | 6.562 | 13.968 | | | 504.252 |
| - atstatantys įrašai (-) | | | | | | | | |
| - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-) | | -792 | -2.246 | -3.128 | -65.825 | | | -71.991 |
| - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-) | | | 2.307 | | -2.307 | | | |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | 5.020.956 | 2.223.553 | 276.825 | 361.407 | | | 7.882.741 |
| d) Vertės sumažėjimas | | | | | | | | |
| 2017 m. gruodžio 31 d. | | | | | | | | |
| Pasikeitimai per 2018 m.: | | | | | | | | |
| - finansinių metų vertės sumažėjimas | | | | | | | | |
| - atstatantys įrašai (-) | | | | | | | | |
| - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas (-) | | | | | | | | |
| - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-) | | | | | | | | |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | | | | | | | |
| e) Likutinė vertė 2018 m. gruodžio 31 d. (a) + (b) - (c) - (d) | | 9.297.846 | 760.714 | 59.196 | 53.860 | 67.153 | | 10.238.769 |

Ilgalaikio materialusio turto, valdomo patikėjimo teise, įsigijimo savikaina 536.060 Eur, balansinė vertė 465.596 Eur.

Investicinio turto pokyčiai atvaizduoti lentelėje 3(1) lentelėje.

Investicinis turtas (Eur)

| Rodikliai | Žemė | Pastatai | Iš viso |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------|---------|
| Likutinė vertė 2017 m. gruodžio 31 d. | | 37.244 | 37.244 |
| a) Įsigijimo savikaina 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-) | | 49.876 | 49.876 |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | 49.876 | 49.876 |
| b) Amortizacija 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - finansinių metų amortizacija - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-) | | 12.632 | 12.632 |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | 996 | 996 |
| c) Vertės sumažėjimas 2017 m. gruodžio 31 d. Pasikeitimai per 2018 m.: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantieji įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto vertės sumažėjimas(-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-) | | 13.628 | 13.628 |
| 2018 m. gruodžio 31 d. | | | |
| d) Likutinė vertė 2018 m. gruodžio 31 d. (a) - (b) - (c) | | 36.248 | 36.248 |

3. NUOSAVAS KAPITALAS

Šio balanso straipsnio struktūra atvaizduota lentelėje Nr. 1(3).

Įstatinio kapitalo struktūra

| Rodikliai | Išleistų akcijų skaičius (vnt.) | Neapmokėtų akcijų skaičius (vnt.) | Nominalioji vertė (Eur) |
|------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje | | | |
| 1. Pagal akcijų rūšis | | | |
| 1.1. Paprastosios akcijos | 46.253 | | 1.339.487 |
| 1.2. Privilegijuotosios akcijos | | | |
| 1.3. Darbuotojų akcijos | | | |
| 1.4. Specialiosios akcijos | | | |
| 1.5. Kitos akcijos | | | |
| IŠ VISO: | 46.253 | | 1.339.487 |
| Savos akcijos, kurias turi pati įmonė | | | |
| Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės | | | |
| Akcijos, kurias turi asocijuotos įmonės | | | |

Pagrindinis ir vienintelis akcininkas - Neringos savivaldybė, turinti 100 proc. akcijų.

4. DOTACIJOS

Dotacijų judėjimas atvaizduotas 1(4) lentelėje.

1(4) lentelė

Dotacijos (Eur)

| Dotacijų rūšis | Likutis 2017 m. gruodžio 31 d. | Gauta dotacijų | Panaudota dotacijų | Likutis 2018 m. gruodžio 31 d. |
|------------------------------------------|-----------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------------------|
| Susijusios su turtu | 9.815.432 | 63.700 | 458.835 | 9.420.297 |
| t. sk. | | | | |
| patikėjimo teise valdomo turto dotacijos | 453.999 | 38.082 | 26.485 | 465.596 |
| kitos dotacijos | 9.361.433 | 25.618 | 432.350 | 8.954.701 |

5. ĮSIPAREIGOJIMAI

Bendrovė neturi skolų, užstatytų turtu ir skolų, kurias turi gražinti vėliau kaip po penkerių metų.

6. PAJAMOS

Pardavimo pajamų apimtys atvaizduotos 1(6) lentelėje.

1(6) lentelė

Pardavimo pajamų detalizavimas (Eur)

| Paslaugų ir prekių pardavimo pajamos | Finansiniai metai | Praėję finansiniai metai |
|--------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| Vandens tiekimas | 364.802 | 353.594 |
| Nuotekų surinkimas | 233.968 | 234.322 |
| Pardavimų veikla | 37.182 | 34.738 |
| Iš viso: | 635.952 | 622.654 |

Kitos veiklos pajamų detalizavimas atvaizduotas 2(6) lentelėje.

2(6) lentelė

Kitos veiklos pajamų detalizavimas (Eur)

| Pajamų pavadinimas | Finansiniai metai | Praėję finansiniai metai |
|--------------------|-------------------|--------------------------|
| Nuomos pajamos | 5.554 | 2.285 |
| Kitos pajamos | 2.519 | 1.452 |
| Iš viso: | 8.073 | 3.737 |

Finansinės ir investicinės veiklos pajamos atvaizduotos 3(6) lentelėje.

3(6) lentelė

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų detalizavimas (Eur)

| Finansinės ir investicinės veiklos pajamos | Finansiniai metai | Praėję finansiniai metai |
|--------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| Palūkanos už lėšų likutį a/s | | 32 |
| Baudų ir palūkanų pajamos | 3 | 6 |
| Iš viso: | 3 | 38 |

7. SAŃAUDOS

Ataskaitiniais metais bendrovės pardavimų savikainos struktūra ir dinamika atvaizduota 1(7) lentelėje.

1(7) lentelė

Pardavimų savikainos detalizavimas (Eur)

| Pardavimų savikaina | Finansiniai metai | Praėję finansiniai metai |
|--------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| Pardavimų savikaina | 567.426 | 501.993 |
| t. sk. | | |
| Darbo užmokestis | 234.181 | 211.456 |
| Sunaudota el. energija | 85.334 | 68.366 |
| Soc. draudimo įmokos | 65.095 | 65.268 |
| Ilgalaikio turto nusidėvėjimas | 51.564 | 46.087 |
| Technologinės medžiagos | 25.268 | 29.403 |
| Įrengimų remontas ir priežiūra | 23.929 | 7.511 |
| Gamtos išteklių mokestis | 16.927 | 15.286 |
| Autotransporto remontas | 11.040 | 5.208 |
| Dumblo išvežimas | 9.920 | 1.600 |
| Šaltas vanduo | 8.289 | 5.521 |
| Autotransporto sunaudotas kuras | 7.480 | 6.900 |
| Nurašytos atsargos | 6.697 | 16.147 |
| Geriamojo vandens laboratoriniai tyrimai | 4.370 | 3.911 |
| Nuotekų laboratoriniai tyrimai | 4.301 | 4.145 |
| Darbų saugos priemonės | 2.292 | 2.260 |
| Įmokos VKEEK | 1.764 | 2.270 |
| Telekomunikacijų paslaugios | 1.061 | 998 |
| Autotransporto draudimas | 1.146 | 859 |
| Pašalpa | 1.190 | 500 |
| Darbininkų mokymo sąnaudos | 1.039 | 625 |
| Aplinkos teršimo mokestis | 857 | 1.034 |
| Kompiuterinių programų palaikymo sąnaudos | 660 | 690 |
| Darbuotojų profilaktiniai sveikatos patikrinimai | 626 | 1.814 |

Pardavimų veiklos sąnaudų straipsnyje pateikiamos per ataskaitinį laikotarpį patirtos išlaidos, susijusios su visos įmonės pardavimų veikla. Finansiniais metais bendrovės patirtų pardavimų veiklos sąnaudų struktūra ir dinamika atvaizduota 2(7) lentelėje.

2(7) lentelė

Pardavimų veiklos sąnaudų detalizavimas (Eur)

| Veiklos sąnaudos | Finansiniai metai | Praėję finansiniai metai |
|-------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| Pardavimų veiklos sąnaudos | 39.346 | 36.533 |
| t. sk. | | |
| Darbo užmokestis | 19.447 | 17.366 |
| Vandens skaitikliai | 6.143 | 6.383 |
| Soc. draudimo įmokos | 4.994 | 5.318 |
| Sąskaitų pateikimo sąnaudos | 3.654 | 3.588 |
| Vandens skaitiklių remontas ir patikra | 1.656 | 1.163 |
| Kompiuterinių programų palaikymo sąnaudos | 1.443 | 1.128 |
| Atsargų nurašymai | 873 | 659 |
| Elektros energija | 707 | 439 |
| Autotransporto sunaudotas kuras | 247 | 216 |

Bendrijų ir administracinių sąnaudų straipsnyje pateikiamos per ataskaitinį laikotarpį patirtos išlaidos, susijusios su visos įmonės veikla. Finansiniais metais bendrovės patirtų bendrijų ir administracinių sąnaudų struktūra ir dinamika atvaizduota 2(8) lentelėje.

2(8) lentelė

Bendrijų ir administracinių sąnaudų detalizavimas (Eur)

| Bendrosios ir administracinės sąnaudos | Finansiniai metai | Praėję finansiniai metai |
|-------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| Pardavimų veiklos sąnaudos | 122.589 | 122.285 |
| t. sk. | | |
| Darbo užmokestis | 79.710 | 72.873 |
| Soc. draudimo įmokos | 17.910 | 22.576 |
| Telekomunikacijų paslaugos | 3.232 | 3.251 |
| Darbuotojų draudimas | 2.700 | 986 |
| Kompiuterinių programų palaikymo sąnaudos | 2.616 | 3.620 |
| Elektros energija | 1.579 | 832 |
| Teisinės išlaidos | 1.484 | 1.139 |
| Įmokų surinkimo mokesčiai | 1.411 | 1.491 |
| Autotransporto sunaudotas kuras | 1.407 | 1.383 |
| Bankų paslaugos | 1.300 | 1.212 |
| Audito paslaugos | 1.300 | 1.220 |
| Nario mokestis | 1.160 | 1.160 |
| Sunaudotos kanceliarinės prekės | 918 | 702 |
| Autotransporto remontas | 913 | 1.699 |
| Ilgalaikio turto nusidėvėjimas | 837 | 816 |
| Atsargų nurašymai | 555 | 358 |

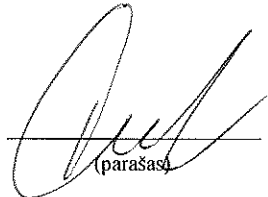
6. INFORMACIJA APIE BENDROVĖS VADOVAUJANČIUS DARBUOTOJUS

Bendrovės vadovaujantys darbuotojai yra direktorius, direktoriaus pavaduotojas gamybai, vyr. finansininkė, buhalterė, personalo inspektorė.

Ataskaitiniais ir praėjusiais ataskaitiniais metais vadovaujantiems darbuotojams nebuvo išmokėta avansų, suteikta paskolų, suteikta garantijų ir pan.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

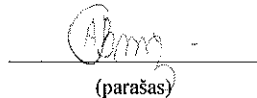


(parašas)

Darius Vaitkevičius

Vyr. finansininkė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Asta Bendoraitytė

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „NERINGOS VANDUO“

2018 M. METINIS PRANEŠIMAS

2019 m. kovo mėn. 19 d. Nr. R1-19.90

1. Objektivi bendrovės būklė, veiklos vykdymo ir plėtros apžvalga

UAB „Neringos vanduo“ įregistruota 1998 m. birželio 01 d. Bendrovės steigėjas yra Neringos savivaldybė. Šiuo metu savivaldybei priklauso 100% bendrovės akcijų. Įstatinis kapitalas 1.339.486,88 Eur padalintas į 46.253 paprastąsias vardines akcijas. Vienos akcijos nominali vertė 28,96 Eur.

UAB „Neringos vanduo“ pagrindinė veikla geriamojo vandens tiekimas ir nuotekų tvarkymas Neringoje. Bendrovės teikiamos vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugos atitinka visus kokybinius ir kiekybinius parametrus. Nidos, Juodkrantės ir Preilos – Pervalkos ruošyklose paruoštas geriamasis vanduo atitinka Lietuvos higienos normos HN 24:2017 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ rodiklius. Nidos, Preilos, Pervalkos ir Juodkrantės valyklose išvalytos ir išleistos į Kuršių marias nuotekos atitinka Nuotekų tvarkymo reglamento reikalavimus. Bendrovės pagrindinė užduotis pastoviai palaikyti pasiektus kokybinius reikalavimus. Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija bendrovei 2015 m. gegužės 28 d. išdavė Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo licenciją Nr. L7-GVTNT-17. Neringos savivaldybės taryba 2015 m. rugpjūčio 27 d. sprendimu Nr. T1-165 paskyrė UAB „Neringos vanduo“ viešuoju vandens tiekėju ir nuotekų tvarkytoju Neringoje.

Atsižvelgiant į tai, jog bendrovės veikla paskutinius dvejus metus buvo nuostolinga, pajamos, gautos už suteiktas vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas, nepadengė veiklos sąnaudų, valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija 2018 m. liepos 20 d. nutarimu Nr. O3E-224 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Neringos vanduo“ perskaičiuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų derinimo“ suderino naujas paslaugų kainas. Neringos savivaldybės taryba 2018 m. rugpjūčio 30 d. sprendimu Nr. T1 - 116 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Neringos vanduo“ perskaičiuotų geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų bazinių kainų tvirtinimo“ patvirtino jas. Paslaugų kaina visiems naudotojams padidėjo 18 - 20 ct už 1 m³ patiekto vandens ir sutvarkytų nuotekų. Pardavimo kaina vartotojams padidėjo 13 - 25 ct. Pardavimo kaina abonentams, kurių pastatų vandentiekio įvaduose įrengti skaitikliai iki 20 mm diametro, padidėjo 16 - 52 ct, o didesnio diametro - sumažėjo 37 - 144 ct. Naujos paslaugų kainos vartotojams ir abonentams pradėtos taikyti nuo 2018 m. lapkričio 1 d.

2018 m. buvo vykdomi vandentiekio ir nuotekų tinklų sistemų plėtros darbai Nidoje ir Juodkrantėje. Neringos savivaldybės pavedimu buvo paruošta projektinė dokumentacija ir atlikti statybos darbai, pajungiant prie centralizuoto vandentiekio ir nuotekų tinklų naujus vartotojus ir abonentus Nidoje. Vykdamas statybos darbus, paklota 120 m vandentiekio ir 85 m nuotekų tinklų. Projektavimo ir statybos darbų vertė – 25,6 tūkst. Eur. Minėtų darbų atlikimą finansavo Neringos savivaldybė. Bendrovės lėšomis prie centralizuoto vandentiekio tinklų prijungti gyvenamųjų namų vartotojai Nidoje (Purvynės g. 9) ir Juodkrantėje (L. Rėzos g. 44). Paklota 60 m. vandentiekio įvadų, kurių statybos vertė su projektavimo darbais sudarė 13,1 tūkst. Eur.

Ataskaitiniais metais bendrovės lėšomis parengus vandentiekio ir nuotekų tinklų su nuotekų stotimi statybos techninį projektą, pradėti darbai Nidos pajūrio pietinėje dalyje, siekiant šioje teritorijoje esančius vartotojus prijungti prie miesto tinklų sistemos. Šis projektas įgyvendinamas bendrovės lėšomis. Preliminari statybos darbų vertė apie 110 tūkst. Eur. Ataskaitiniais metais atlikti bemaž visi statybos darbai, išskyrus statybos vietoje gerbūvio atstatymo darbus. Gerbūvis bus sutvarkytas šiltuoju metu laiku. Naujai pastatyta tinklų sistema vartotojai galės naudotis jau nuo šios vasaros sezono pradžios.

2018 m. padidėjo bendrovės aptarnaujamų tinklų kiekis. Vadovaujantis 2018 m. vasario 22 d. pasirašyta turto patikėjimo sutartimi tarp Neringos savivaldybės ir UAB „Neringos vanduo“, bendrovei perduota eksploatuoti 1,22 km savitakinių ir spaudiminių nuotekų tinklų su nuotekų stotimi ir 0,43 km vandentiekio tinklų Taikos g. Perduoto turto vertė 38,5 tūkst. Eur.

Siekiant, kad vandens ūkis dirbtų patikimai ir be pertrūkių bei vykdamas Neringos savivaldybės tarybos 2018 m. vasario 21 d. sprendimą „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Neringos vanduo“ 2018 - 2020 m. veiklos ir plėtros plano patvirtinimo“, įsisavinta ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir apyvartinių lėšų už daugiau negu 230 tūkst. Eur. Didžioji dalis lėšų – 128,1 tūkst. Eur panaudota vandentiekio ir nuotekų tinklų renovavimui ir plėtrai bei išpirkimui, iš kurių 25,6 tūkst. Eur skyrė Neringos savivaldybė kilnojamųjų tualetų pajungimui prie miesto vandentiekio ir nuotekų tinklų. Vandens gerinimo, nuotekų valymo ir siurblių technologinės įrangos įsigyta ir atnaujinta už 60,6 tūkst. Eur, 4,1 tūkst. Eur išleista programinės ir kitos orgtechnikos įsigijimui ir atnaujinimui. Ataskaitiniais metais šaltkalvių brigada nupirktas 29,8 tūkst. Eur vertės naujas automobilis (sunkvežimis). Atnaujintas Nidos trečio pakėlimo stoties su švaraus vandens rezervuarais aptvėrimas, siekiant užtikrinti vandentiekio objekto fizinį saugumą. Šių darbų vertė 27 tūkst. Eur.

Per ataskaitinius metus buvo likviduotos 4 avarijos vandentiekio tinkluose ir 20 užsikimšimų ir trūkimų nuotekų tinkluose. Šaltuoju metų laikotarpiu užfiksuoti 5 vandentiekio vidaus vamzdyno užšalimo atvejai. Gedimai ir avarijos vandens ūkio elektros tiekimo ir valdymo sistemose buvo šalinami 162 kartus. Vandentiekio ir nuotekų sistemų įrengimuose buvo užfiksuoti ir pašalinti 63 gedimai ir avarijos.

Per ataskaitinius metus Neringoje savalaikiai pakeista 249 įvadiniai ir 581 buitiniai šalto vandens skaitikliai. Taip pat rekonstruota 17 įvadinųjų vandens apskaitos mazgų. Naujai įrengta ir sumontuota 157 apskaitos mazgai su vandens skaitikliais.

Neringos savivaldybės 2018 m. Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos skirtomis 3,28 tūkst. Eur lėšomis atlikti Neringos vandenviečių ir Kuršių marių vandens kokybės monitoringai.

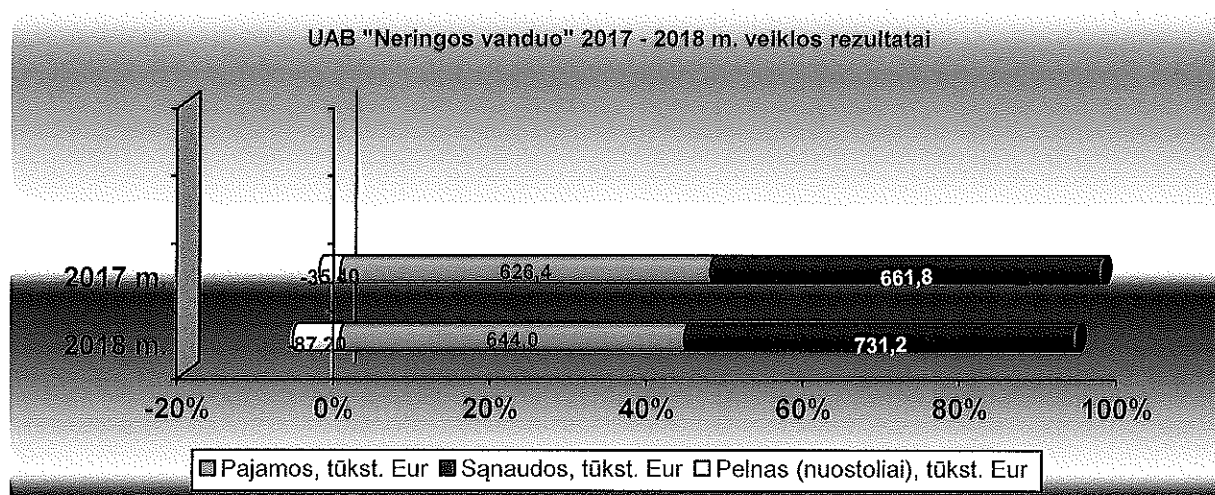
Igyvendinant 2004-2011 m. ES fondų lėšomis finansuojamus investicinius projektus, buvo atlikti renovacijos ir plėtros darbai Neringos vandentvarkos ūkyje. UAB „Neringos vanduo“ materialinė techninė bazė šiai dienai yra gera, tačiau tenka vis daugiau lėšų skirti ne tik už nuosavas lėšas įsigytam turtui atstatyti, tačiau, praėjus daugiau nei dešimt metų po šių investicinių projektų įgyvendinimo, naujai sukurtam turtui taip pat būtina didinti finansavimą eksploatuojamų bei jau besusidėvinčių įrengimų atstatymui ir atnaujinimui. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje už valstybės, savivaldybės ir ES lėšas renovuoto ir išvystyto Neringos vandentvarkos ūkio likutinė vertė siekė 9,4 mln. Eur., nusidėvėjimas sudarė 37,7% nuo pradinės turto vertės arba 7,9 mln. Eur. Bendrovės nuosavomis lėšomis įsigyto turto pradinė vertė 3,0 mln. Eur, likutinė vertė 2018 m. pabaigoje 834,7 tūkst. Eur, nusidėvėjimas – 72,2%.

2. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė

Per 2018 m. bendrovė uždirbo 644,0 tūkst. Eur pajamų, iš kurių pagrindinės veiklos - vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo - pajamos 636,0 tūkst. Eur, kitos veiklos pajamos, tame tarpe ir finansinės, 8,1 tūkst. Eur. Lyginant bendrovės 2018 m. veiklos rodiklius su 2017 m., ataskaitiniais metais iš pagrindinės veiklos uždirbta 13,3 tūkst. Eur daugiau. Šį skirtumą sąlygojo didesnės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų apimtys, nors nuo 2017 m. lapkričio 01 d. buvo taikomos mažesnės paslaugų kainos.

Bendrovės veiklos rezultatai atvaizduoti diagramoje 2.1.

Didiagrama 2.1



Bendrovė 2018 m. patyrė 731,2 tūkst. Eur sąnaudų. 2018 m. bendrovės veiklos nuostolis 87,2 tūkst. Eur. Praėjusiais ataskaitiniais metais bendrovės veiklos rezultatas buvo 35,4 tūkst. Eur nuostolio. 2018 m. virš 77 tūkst. Eur padidėjo paslaugų, remonto ir eksploatacinės, darbo užmokesčio ir gamtos išteklių sąnaudos, lyginant su 2017 m.

Vadovaujantis Neringos savivaldybės tarybos 2015 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. T1 – 16 „Dėl Neringos savivaldybės tarybos 2010 m. gruodžio 28 d. sprendimo Nr. T1 – 193 „Dėl

uždarosios akcinės bendrovės „Neringos vanduo“ tiekiamo geriamojo vandens ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainų subsidijavimo“ pakeitimu, Neringos savivaldybė paslaugų subsidijavimui 2018 m. pervedė 258,1 tūkst. Eur, iš kurių 0,4 tūkst. Eur buvo skirta 2017 m. gruodžio mėn. subsidijavimui ir 257,7 tūkst. Eur 2018 m. paslaugų kainų subsidijavimui. 2017 m. subsidijoms buvo skirta 252,5 tūkst. Eur.

Vykdamt pagrindinę veiklą – geriamojo vandens tiekimą ir nuotekų tvarkymą, bendrovė 2018 m. vartotojams patiekė 213,5 tūkst. m³ geriamojo vandens, t. y. 10,62% daugiau nei 2017 m. Realizuoto (parduoto) vandens kiekis padidėjo 8,71% ir siekė 203,4 tūkst. m³.

Pagal atskiras vartotojų grupes realizuota vandens:

- gyventojams 110,0 tūkst. m³ (+ 9,2% lyginant su 2017 m.);
- kitiems vartotojams 93,4 tūkst. m³ (+ 7,9% lyginant su 2017 m.).

Vandens nuostoliai tiekimo magistralėse ir tinkluose siekė tik 4,7%. Nuostoliai gyvenamųjų namų vidaus vamzdynuose sudarė 13,2% nuo viso gyvenamųjų namų vartotojams patiekto geriamojo vandens kiekio.

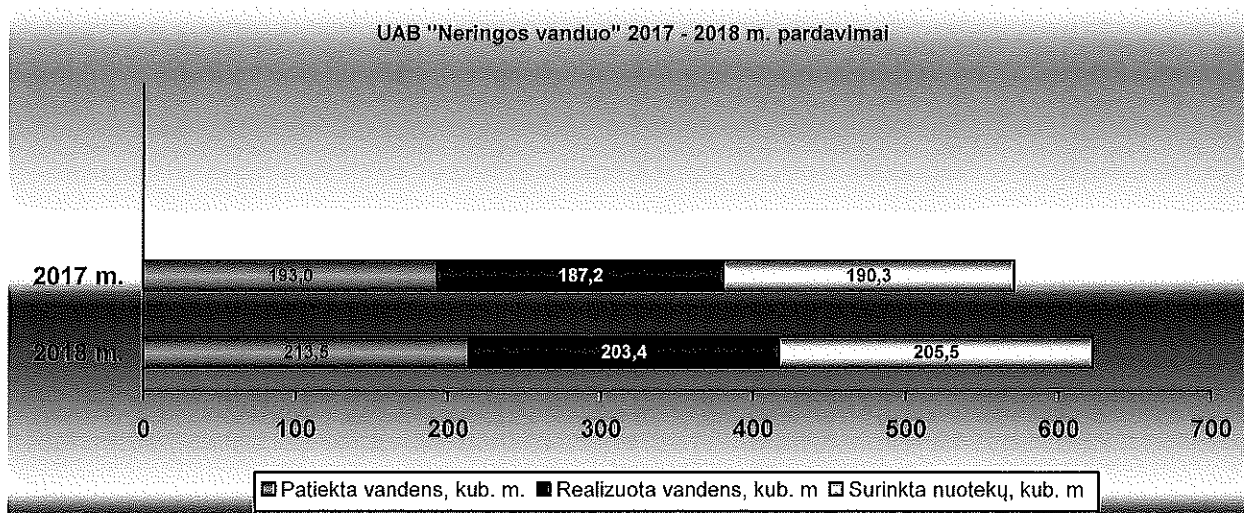
2018 m. bendrovė surinko 205,5 tūkst. m³ nuotekų, t. y. 7,9 % daugiau negu 2017 m.

Pagal atskiras vartotojų grupes pašalinta nuotekų:

- gyventojams 114,5 tūkst. m³ (+ 8,0% lyginant su 2017 m.);
- kitiems vartotojams 91,0 tūkst. m³ (+ 8,0% lyginant su 2017 m.).

2018 m. paslaugų apimtis pavyko padidinti net 8 % , lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu. Paskutinių penkių metų laikotarpyje šis rodiklis kito 1 – 3% ribose. Pardavimų apimtys atvaizduotos diagramoje 2.2.

Diagrama 2.2



3. Su aplinka ir personalo klausimais susijusi informacija

UAB „Neringos vanduo“ teikiamomis vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugomis naudojasi daugiau kaip 95% Neringos gyventojų. Didinti šių paslaugų apimtis nebėra galimybių.

Bendrovės veiklos vienas iš tikslų - geriamojo vandens kokybės atitikimas higienos normos HN 24:2017 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ kokybiniais parametrams ir surinktų bei išvalytų nuotekų atitiktis „Nuotekų tvarkymo reglamento“ nustatytiems reikalavimams. Šiai dienai šie tikslai pasiekti.

UAB „Neringos vanduo“ veikla nukreipta gamtinės aplinkos teršimo mažinimui. Išvalytos nuotekos nebeteršia atvirų vandens telkinių.

UAB „Neringos vanduo“ veiklą vykdo daug aplinkosauginių ir paveldosauginių reikalavimų turinčioje teritorijoje. O taip pat bendrovės darbą įtakoja ir vandens tiekimo bei nuotekų tvarkymo paslaugų apimčių teikimo netolygumas metų bėgyje.

Bendrovė yra savivaldybės kontroliuojama įmonė. Jos politiką formuoja akcininkas – Neringos savivaldybė, o taip pat atitinkamų Respublikos valdžios institucijų normatyviniai dokumentai.

2018 m. gruodžio 31 d. bendrovėje dirbo 32 darbuotojai, iš jų:

- administracinis ir inžinerinis personalas – 9,
- kiti darbuotojai – 23.

Ataskaitiniais metais vidutinis darbuotojų atlyginimas 827 Eur.

Rūpinantis bendrovės darbuotojų sveikata, bendrovės lėšomis ataskaitiniu laikotarpiu 24 darbuotojai buvo paskiepyti nuo erkinio encefalito (paskutinis skiepas) ir 15 darbuotojų nuo gripo ligos sukėlėjo.

Bendrovės vadovas savo veiklą vykdo vadovaudamasis savo pareiginiiais nuostatais ir bendrovės įstatais. Jis atstovauja Neringos vandentvarkos bendrovę Lietuvos vandens tiekėjų asociacijoje. UAB „Neringos vanduo“ pagal galimybes remia Neringoje organizuojamus kultūrinius renginius.

4. Metinėje finansinėje ataskaitoje pateiktų duomenų nuorodos ir paaiškinimai

Duomenų nuorodos ir paaiškinimai pateikti metinės finansinės atskaitomybės aiškinamajame rašte.

5. Informacija apie bendrovės įsigytas ir turimas savas akcijas

Bendrovė nėra įsigijusi savų akcijų.

6. Informacija apie bendrovės filialus ir atstovybes

Bendrovė filialų ir atstovybių neturi.

7. Bendrovės veiklos planai ir prognozės

Svarbiausias veiklos uždavinys, atsižvelgiant į bendrovės veiklos pobūdį – užtikrinti nustatytą vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kokybę.

Svarbi bendrovės užduotis palaikyti pastovią paslaugos kainą ar nežymiai ją koreguoti, priklausomai nuo kintamos ekonominės situacijos. Kadangi 2016 – 2017 m paslaugų kainos buvo mažinamos ir tai sąlygojo nuostolingą bendrovės veiklą šiuo periodu. Nors nuo 2018 m. lapkričio mėnesio buvo taikomos naujos ir didesnės paslaugų kainos, tačiau bendrovės veikla liko nuostolinga. Sąnaudos didėjo labiau nei pajamos. Šių metų pabaigoje turi būti iš naujo tvirtinamos bazinės vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugų kainos trijų metų laikotarpiui. Vienas iš svarbesnių kainos didėjimo veiksnių yra tai, jog susidėvėjo ar paseno dalis už ES lėšas pastatytų įrengimų. Dar tinkamą naudoti technologinę įrangą tenka dažniau remontuoti. Jos atnaujinimui ir remontui naudojamos bendrovės lėšos. Vien vandens paruošimo įrangos Nidoje ir Preiloje atnaujinimas ir šios įrangos Preiloje patobulinimas kainuos virš 200 tūkst. Eur.

2019 m. pradžioje Neringos savivaldybės tvirtinimui pateiktas bendrovės 2019 – 2022 m. veiklos ir plėtros planas, kuriame numatyti pagrindiniai darbai ir priemonės, leisiančios užtikrinti kokybišką vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo paslaugas ir ūkio plėtrą. Didžiausias dėmesys bus skiriamas esamo vandentvarkos ūkio stabilumo užtikrinimui, atnaujinant jau nusidėvėjusius įrengimus ir tinklus. Dėl specifinių bendrovės darbo sąlygų – netolygaus technologinių vandentvarkos įrenginių darbo metų bėgyje - stengiamasi apsirūpinti atsarginiais įrengimais ir medžiagomis, kuriuos būtų galima operatyviai pakeisti jiems sugedus.

Siekiant nedidinti paslaugų kainų, ateinančiais metais planuojama taikyti įvairias taupymo priemones. Jau virš dešimt metų eksploatuojami iš ES lėšų pastatyti vandens gerinimo ir nuotekų tvarkymo įrengimai Neringoje, todėl susidėvėjo pagrindiniai technologinio proceso įrengimai. Jie bus keičiami optimalesnių darbo parametrų siurbliais, orapūtėmis, dozatoriais ir kita įranga. Tai leis sumažinti elektros energijos sąnaudas. Bus diegiami ir kiti vandens paruošimo ir nuotekų tvarkymo technologinio proceso patobulinimai.

Ataskaitiniais metais bus planuojama atsisakyti gamyboje nenaudojamo ilgalaikio turto. Jį bus bandoma parduoti. Akcininko bus prašoma leisti parduoti bendrovės poreikiams nenaudojamus butus pastate adresu G. D. Kuverto g. 13a, Neringa.

Bendrovės dirbančiųjų jėgomis ateityje bus vykdomi nesandarių nuotekų tinklų šulinių diagnostikos ir hermetizavimo darbai. Planuojama toliau tęsti nuotekų tinklų stovio, pradėto 2017 m. Pervalkoje, diagnostikos darbus kitose Neringos gyvenvietėse. Atlikus visų nuotekų tinklų diagnostiką, bus vykdomi darbų pirkimai jų renovacijai. Darbus planuojama atlikti bendrovės lėšomis.

8. Informacija apie bendrovės tyrimų ir plėtros veiklą

Vykdamas plėtros veiklą, vienas iš bendrovės tikslų – prijungti prie bendrovės eksploatuojamų vandentiekio ir nuotekų tinklų neprijungtus atskirus gyventojų namus Nidoje ir Juodkrantėje. 2018 m. pagal bendrovės parengtą projektą buvo plečiami vandentiekio ir nuotekų tinklai Nidos pajūrio pietinėje dalyje, siekiant prie miesto tinklų sistemos prijungti naujus abonentus. Atliekant darbus, buvo paklota bemaž 1,5 km vandentiekio ir nuotekų tinklų, sumontuota nuotekų siurblynė. Tinklų statybos darbai bus pilnai užbaigti iki 2019 m. vasaros sezono pradžios ir prie išvystytos tinklų sistemos bus prijunkti nauji abonentai. Didesnių plėtros darbų ateinančiais metais neplanuojama.

Kadangi kasmet didėja bendrovės aptarnaujamų įrengimų ir tinklų kiekiai, būtina didinti juos aptarnaujančių specialistų ir darbininkų skaičių, nes jau dabar jaučiamas jų trūkumas. Vasaros sezono metu pilnai napavyksta įvykdyti gamybinių užduočių, aptarnaujant dirbančius technologinius įrenginius. Vasarą ilginamos pamainų trukmės vandens ruošyklose ir nuotekų valyklose. Jų aptarnavimui pritraukiami avarinių darbų šaltkalviai. Tuomet tampa problematiška aptarnauti vandentiekio ir nuotekų tinklų bei šalinti gedimus juose.

9. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus

Bendrovė finansinės rizikos valdymui nenaudoja apsidraudimo ir finansinių priemonių.

10. Informacija apie bendrovės vadovo ir valdybos narių kitas vadovaujamas pareigas

Bendrovės vadovas ataskaitiniais metais Ričardas Juozas Gubinas. Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus 2018-12-27 įsakymu Nr. V13-716 „Dėl uždarnosios akcinės bendrovės „Neringos vanduo“ akcininko sprendimo“ nuo 2019 m. sausio 01 d. laikinai direktoriaus pareigas pavestos eiti direktoriaus pavaduotojui gamybai Dariui Vaitkevičiui.

Bendrovės vadovai neužėmė ir neužima kitose įmonėse vadovaujamų pareigų.

Direktorius

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'D' followed by a series of loops and a final flourish.

Darius Vaitkevičius